



MINISTERUL  
TINERETULUI ȘI SPORTULUI

## ***Concursurile de Proiecte finanțate de Ministerul Tineretului și Sportului***

*Concursul Național de Proiecte de Tineret 2016  
Concursul Național de Proiecte Studențești 2016  
Concursurile Locale de Proiecte de Tineret 2016*

## **Ghidul solicitantului**

Apel 1 / 2016  
București, 09.05.2016

## 1. Informații generale privind programul de finanțare

Ministerul Tineretului și Sportului (MTS) organizează în perioada **16 mai- 27 iulie 2016** selecția pentru Concursul național de proiecte de tineret 2016 și Concursul național de proiecte studențești 2016.

De asemenea Direcțiile Județene pentru Tineret și Sport (DJST), respectiv Direcția pentru Tineret și Sport a Municipiului București (DSTMB) organizează concursuri locale de proiecte pentru care vor publica bugetul alocat și calendarul aferent conform Ordinului Ministrului Tineretului și Sportului nr. 417/2016 privind metodologia pentru concursul național/local de proiecte pentru tineret, respectiv pentru concursul național de proiecte studențești.

Prezentul ghid se aplică tuturor concursurilor organizate de MTS și instituțiile sale subordonate în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

**Tema** concursurilor organizate de MTS și instituțiile sale subordonate este stimularea implicării tinerilor la viața societății

Concursul național de proiecte de tineret 2016 este finanțat de **Programul de susținere a acțiunilor de tineret** al Ministerului Tineretului și Sportului (P2), program ce susține realizarea măsurilor de susținere în domeniul tineretului prin dezvoltarea și diversificarea de acțiuni de tineret. Bugetul total al programului este de 4.950.000 lei, din care 1.650.000 lei alocați Concursului național.

Restul bugetului programului este alocat pentru proiecte proprii și proprii în parteneriat ale MTS și DJST/DSTMB, pentru concursurile locale de proiecte de tineret.

Din cadrul P2 este alocată DJST/DSTMB suma totală de 2.500.000 lei. Din această sumă, cel puțin 60% urmează să fie alocat proiectelor finanțate la concursurilor locale.

**Proiectele finanțate la Concursul național de proiecte de tineret 2016 și la concursurile locale de proiecte de tineret trebuie să se concentreze pe stimularea participării tinerilor, prin activități dedicate tinerilor sau persoanelor care lucrează cu tinerii.**

În sensul prezentului ghid tinerii sunt definiți conform Legii nr. 350/2006, Legea tinerilor, ca fiind persoane între 14 și 35 de ani.

Concursul național de proiecte studențești 2016 este finanțat de **Programul pentru dezvoltarea și diversificarea ofertei de servicii și programe pentru tineri, în special student** al

Ministerului Tineretului și Sportului (P4), program ce susține dezvoltarea ofertei de servicii și programe pentru student prin dezvoltarea și diversificarea de acțiuni pentru student. Bugetul total al programului este de 4.100.000 lei, din care 850.000 lei alocați Concursului național. Restul bugetului programului este alocat pentru proiecte proprii și proprii în parteneriat ale MTS și pentru taberele naționale studențești.

**Proiectele finanțate la Concursul național de proiecte studențești 2016 trebuie să se concentreze pe stimularea participării studenților, ca o categorie aparte de tineri, prin activități dedicate studenților și organizațiilor studențești.**

În sensul prezentului ghid studenții sunt definiți conform Legii nr. 1/2011, Legea Educației Naționale.

Se recomandă ca minimum 80% dintre participanții la proiectele depuse atât la Concursul național de proiecte de tineret 2016 cât și Concursul național de proiecte studențești 2016 să fie tineri cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani, chiar și în situația în care proiectele țintesc în primul rând persoane care lucrează cu tinerii și creșterea capacității organizațiilor de și pentru tineret sau studențești.

## **2. Solicitanți eligibili**

Solicitanți eligibili pentru Concursul național/local de proiecte de tineret/studențești sunt Organizațiile Neguvernamentale Nonprofit (ONG) înființate legal și cu sediul în România, astfel:

- Asociații, fundații și federații, constituite și care funcționează conform prevederilor OG nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare;
- Fundațiile Județene pentru Tineret și a Municipiului București și Fundația Națională pentru Tineret, care funcționează conform Legii nr. 146/2002 cu modificările și completările în vigoare

Sunt eligibile doar organizațiile care au menționate în statut/actul constitutiv tipurile de activități pe care urmează să le desfășoare prin proiect.

Pentru a fi declarate eligibili la concursurile naționale și locale de proiecte organizate de MTS, solicitanții ONG trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Au respectat în ultimii doi ani contractele de finanțare nerambursabilă acordate și/sau parteneriatele semnate cu finanțatorul (MTS/DJST/DSTMB) și au raportat corect, complet și la timp în cadrul respectivelor contracte de finanțare/parteneriate;

- Nu depășesc numărul de proiecte depuse prevăzut în anunțul de participare, astfel nu depun mai mult de 2 proiecte la Concursul național de proiecte de tineret 2016 și nu depun mai mult de 2 proiecte la Concursul național de proiecte studențești 2016.

Solicitanți neeligibili pentru Concursul național/local de proiecte de tineret/studentești sunt ONG-urile care:

- Se află în faliment, în administrarea unei autorități judiciare, sau în curs de lichidare, și-au suspendat activitățile, sunt subiect al procedurilor vizând aceste aspecte sau sunt într-o situație similară, urmare a aplicării unei proceduri similare prevăzute în legislația sau reglementările naționale în vigoare;
- Sunt vinovate de grave erori profesionale dovedite prin orice mijloace pe care finanțatorul le poate justifica;
- Nu și-au îndeplinit obligațiile referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale;
- Au făcut obiectul unei hotărâri definitive res judicata pentru fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în detrimentul intereselor financiare, fără să existe dovezi că s-au luat în ultimii ani măsuri de corecție în acest sens;
- Au fost declarate a fi într-o situație gravă de nerespectare a obligațiilor contractuale privind procedurile de achiziție sau procedurile de acordare a finanțărilor;
- Sunt subiect al unui conflict de interese cu organizații sau persoane direct sau indirect implicate în procedura de acordare a finanțării nerambursabile;
- Sunt vinovate de distorsionări grave în procesul de transmitere a informațiilor solicitate de finanțator sau nu reușesc să furnizeze informațiile solicitate.

### **3. Parteneri eligibili**

Partenerii implicați în implementarea proiectelor prin acorduri de parteneriat și care urmează să administreze parte din bugetul proiectelor trebuie să îndeplinească aceleași condiții de eligibilitate ca și solicitanții.

Asocieri formalizate cu autorități publice locale, instituții de învățământ, inclusiv universități, alte instituții și servicii publice sunt încurajate. Dar aceste instituții asociate nu pot administra nicio parte din bugetul proiectelor.

## 4. Obiective și activități eligibile

La Concursul național de proiecte de tineret 2016, Concursul național de proiecte studențești 2016 și concursurile locale de proiecte de tineret vor fi finanțate proiecte având ca **obiective**:

- Îmbunătățirea ofertei de educație non-formală;
- Stimularea interesului tinerilor și studenților de a participa la activități de educație non-formală;
- Direcționarea educației non-formale spre reintegrarea socială a tinerilor excluși social, asigurarea menținerii sau restabilirii accesului la educația formală în paralel cu o reală promovare a învățării non-formale și informale și a recunoașterii competențelor dobândite;
- Creșterea gradului de participare a tinerilor și studenților la viața comunității, sub toate aspectele ei, sociale, educaționale, culturale, economice, de sănătate;
- Creșterea gradului de participare a tinerilor și studenților la vot;
- Creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice cu privire la importanța implicării în activități de voluntariat;
- Dezvoltarea de programe de voluntariat pentru tineri și studenți.

Vor avea **prioritate** toate proiectele care au ca beneficiari tineri cu oportunități reduse (tineri cu dizabilități, tineri care părăsesc sistemul de protecție a copilului, tineri care aparțin etniei roma, tineri care aparțin minorităților sexuale, tineri inactivi, care nu sunt încadrați profesional și nu urmează niciun program educațional sau de formare (NEET), tineri imigranți, etc.).

Proiectele de tineret/studențești eligibile pot avea **activități** de tipul:

- Cursuri/stagii;
- Concursuri;
- Festivaluri;
- Cinemateci/videoteci;
- Campanii; caravane;
- Expoziții; târguri;
- Manifestări sportive;
- Activități culturale;
- Cluburi de tineret;
- Seminarii, simpozioane, mese rotunde, dezbateri, conferințe, evenimente, întâlniri de lucru, ateliere de lucru, marcarea unor evenimente;
- Centre de resurse;
- Bănci și baze de date, biblioteci electronice; pagini web și platforme online; pagini web și platforme educaționale web și mobile;

- Schimburi de experiență;
- Servicii de consiliere, servicii de consultanță;
- Editări, tipărituri, multiplicări, inscripționări.

## 5. Perioada eligibilă pentru implementarea activităților

La concursurile de proiecte de tineret și studențești 2016 vor fi finanțate proiecte a căror implementare se încheie nu mai târziu de **13 noiembrie 2016**.

## 6. Cheltuieli eligibile

Sunt eligibile următoarele categorii de cheltuieli:

- Cheltuieli de masă;
- Cheltuieli de cazare;
- Cheltuieli de transport;
- Cheltuieli pentru tratații;
- Închirieri de bunuri;
- Tipărituri, multiplicări, inscripționări și altele asemenea;
- Cheltuieli pentru activități social-culturale;
- Cheltuieli privind studii, analize, cercetări;
- Achiziționare de alte bunuri și servicii.

**Nu sunt eligibile achizițiile de bunuri din categoria obiectelor de inventar sau a mijloacelor fixe.**

Cheltuielile eligibile sunt cele angajate efectiv de către Solicitant sau partener, și care îndeplinesc următoarele criterii:

- Sunt angajate, plătite și bunurile au fost livrate, serviciile au fost prestate între prima și ultima zi a perioadei de eligibilitate a proiectului, așa cum este aceasta definită în contractul de finanțare;
- Să fie corelate cu activitățile proiectului și să fie prevăzute în bugetul general estimat al proiectului;
- Să fie proporționale și necesare pentru implementarea proiectului;
- Să fie utilizate exclusiv în scopul realizării obiectivului (obiectivelor) proiectului și rezultatelor preconizate ale acestuia, într-o manieră compatibilă cu principiile

- managementului financiar sănătos, eficienței și eficacității;
- Să respecte prevederile specifice ale legislației în vigoare.

## **7. Alocarea financiară și valoarea finanțării nerambursabile**

Bugetul alocat Concursului național de proiecte de tineret 2016 este 1.650.000 lei, cu o limită maximă pe proiect de **25.000 lei**.

**Această limită poate fi extinsă cu 5.000 lei alocați pentru activități de formare pentru membrii organizației și voluntarii ei având ca obiectiv dezvoltarea organizațională (ajungându-se la proiecte cu buget maxim de 30.000 lei).**

Bugetul alocat Concursului național de proiecte studențești 2016 este 850.000 lei, cu o limită maximă pe proiect de **25.000 lei**.

**Această limită poate fi extinsă cu 5.000 lei alocați pentru activități de formare pentru membrii organizației și voluntarii ei având ca obiectiv dezvoltarea organizațională (ajungându-se la proiecte cu buget maxim de 30.000 lei).**

Activitățile de formare pentru membrii organizației și voluntarii ei având ca obiectiv dezvoltarea organizațională pot atinge următoarele domenii:

- Scriere și implementare de proiecte;
- Strângere de fonduri (fundraising);
- Managementul voluntarilor;
- Campanii de advocacy;
- Lucru în rețea (networking);
- Metode și instrumente inovative de participare publică;
- Metode și instrumente nonformale pentru planificare strategică.

Bugetul maxim al proiectelor finanțate la concursurile locale de proiecte pentru tineret va fi comunicat de DJST/DSTMB, dar nu poate fi mai mare de 10.000 lei la care se pot adauga activități de formare pentru membrii organizației și voluntarii ei având ca obiectiv dezvoltarea organizațională de până la 2.000, ajungându-se la proiecte cu buget maxim de 12.000 lei.

**Finanțarea nerambursabilă poate finanța până la 90% din bugetul total al proiectului. Minim 10% din bugetul total al proiectului trebuie să fie asigurat de către beneficiarul de proiect sau partenerii săi, în bani sau în natură.**

**Pentru aprecierea contribuției în natură a beneficiarului vor fi avute în vedere următoarele reguli:**

- **Pentru aprecierea muncii efectuate pe bază de voluntariat** pentru contribuția proprie a beneficiarilor trebuie luat în calcul timpul efectiv alocat de voluntari pentru implementarea proiectelor. Cofinanțarea va fi evaluată la nivelul salariului minim brut/lună stabilit de Legea bugetului asigurărilor sociale de stat valabil la momentul publicării anunțului de participare.

Prin urmare costul pentru fiecare oră de muncă voluntară se va calcula astfel: *salariul mediu brut pe oră = 1.250/168 (reprezentând media numărului de ore lucrătoare pe lună) = 7,44 lei.*

- **Pentru alte bunuri și servicii aduse de beneficiari în natură** pentru completarea contribuției proprii necesitatea acestora în proiect și valoarea lor estimată se va evalua după aceleași criterii după care se va evalua necesitatea și rezonabilitatea valorii cheltuielilor ce vor fi finanțate de autoritatea finanțatoare fără a depăși valoarea de piață a acestora.

## **8. Termen de depunere**

Pentru concursurile naționale și locale de proiecte de tineret 2016:

- **Data lansării anunțului: 16 mai 2016**
- **Data limită pentru depunerea proiectelor: - 14 iunie 2016, pentru CNPT/CNPS  
- 16 iunie pentru CLP**

## **9. Pregătirea și transmiterea cererii de rambursare**

Dosarul cererii de finanțare va include:

- 1) Formularul Cererii de finanțare (Anexa 1 - formular atașat), completat în limba română, tipărită și în format Word pe suport electronic (CD/DVD/USB);
- 2) Formular buget completat în limba română în format Excel pe suport electronic (CD/DVD/USB);
- 3) Formular planificare activități completat în limba română în format Excel pe suport electronic (CD/DVD/USB);
- 4) Formular listă indicatori completat în limba română în format Excel pe suport electronic (CD/DVD/USB);



- 5) Formular CV (Europass) pentru membrii echipei de proiect, completat în limba română în format Word pe suport electronic (CD/DVD/USB);
- 6) Declarația de integritate a solicitantului completată în limba română, tipărită și semnată și scanată în format pdf / jpg pe suport electronic (CD/DVD/USB);
- 7) Hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă și hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutive, scanate în format pdf / jpg pe suport electronic (CD/DVD/USB);
- 8) statutul în vigoare înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și actul constitutive, scanate în format pdf / jpg pe suport electronic (CD/DVD/USB);
- 9) certificatul de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, Certificatul de Înregistrare Fiscală și Certificatul de Atestare Fiscală, scanate în format pdf / jpg pe suport electronic (CD/DVD/USB).

Dosarul Cererii de finanțare, compus din toate documentele mai sus menționate, va fi transmis într-un plic sigilat, prin poștă recomandată, curier sau depunere personală la adresa:

- **Str. Vasile Conta, nr. 16, Sector 2, București, România (registratură)**
- respectiv la adresele DJST/DSTMB, pentru concursurile locale de proiecte

Cererile de finanțare transmise prin e-mail sau fax NU vor fi acceptate.

Pe plicul sigilat trebuie menționate următoarele:

- *„Pentru Concursul Național de Proiecte de Tineret”/„Pentru Concursul Local de Proiecte de Tineret”/„Pentru Național de Proiecte Studențești”* (după caz)
- Titlu proiect mobilitate: *<Titlul proiectului>*
- Solicitant: *<numele complet și adresa Solicitantului>*

Ultima dată de depunere a Cererilor de finanțare, în conformitate cu punctul 8 de mai sus, este 14 iunie 2016. În vederea asigurării respectării calendarului concursurilor, pentru cererile de finanțare depuse prin poștă se va considera data la care plicul solicitantului ajunge la autoritatea finanțatoare, indiferent de data poștei.

În cazul folosirii serviciilor poștale, vă recomandăm să transmiteți dosarul Cererii de finanțare cu confirmare de primire și să păstrați recipisa de la Poștă.

Depunerea personală la adresa de mai sus este posibilă până cel târziu la data de 14 iunie 2016 ora 16:00, ora înregistrării la funcționarul de registratură.

Ministerul Tineretului și Sportului va informa Solicitantul cu privire la înregistrarea dosarului

cererii de finanțare, prin e-mail și prin publicarea unei liste a Cererilor de finanțare înregistrate pe site-ul programului, nu mai târziu de 7 zile lucrătoare de la înregistrarea Cererilor de finanțare.

## 10. Evaluarea și selecția cererilor de finanțare

Procesul de evaluare și selecție va cuprinde următoarele etape:

- 1) **Înregistrarea și deschiderea dosarelor** Cererilor de finanțare: doar Cererile de finanțare depuse în condițiile descrise la punctul 9 de mai sus vor fi deschise și vor trece spre următoarele etape ale procesului de selecție.
- 2) **Etapa de analiză administrativă și evaluare eliminatorie**, fără punctaj, care constă în verificarea eligibilității solicitanților și proiectelor și se realizează de experții evaluatori numiți prin Ordinul Ministrului Tineretului și Sportului (OMTS) și de către experții cooptați, ale căror atribuții sunt prevăzute în OMTS/ decizii ale directorilor DJST/DSTMB, pe baza următoarei grile:

	Da	Nu
<b>Conformitate administrativă</b>		
Propunerea de proiect cuprinde formularul complet (toate câmpurile obligatorii ale fiecărei secțiuni din Cererea de finanțare sunt completate)?		
Propunerea de proiect cuprinde Bugetul proiectului (în format Excel)		
Propunerea de proiect cuprinde Planul de activități (în format Excel)		
Propunerea de proiect cuprinde Lista de indicatori ( în format Excel)		
Propunerea de proiect cuprinde Declarația de integritate, semnată și ștampilată conform Anexei 2 (2a sau 2 b, după caz) (scanată)		
<i>Propunerea de proiect cuprinde:</i>	-	-
Hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă și hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv (scanat/e)		
Statutul în vigoare înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor și actul constitutiv		
Certificatul de înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor		
Certificatul de Înregistrare Fiscală		
Certificatul de Atestare Fiscală		
Propunerea de proiect cuprinde acordul/urile de parteneriat completat/e, semnat/e și ștampilate de solicitant și parteneri (scanat/e)		
<b>Eligibilitatea</b>		
Solicitantul este eligibil		
Activitățile sune eligibile		
Finanțarea solicitată se încadrează în limita maximă admisă din totalul costurilor eligibile		
Capitolele bugetare se încadrează în limitele admise de finanțator		
Perioada de desfășurare a activităților se încadrează în limitele eligibile		

În termen de 5 zile lucrătoare de la data publicării rapoartelor cu rezultatul analizei administrative și evaluare eliminatorie a eligibilității, solicitanții ale căror documente au fost declarate

incomplete/erone sau care au propus cheltuieli, bugete sau perioade de desfășurare a activităților neeligibile, au posibilitatea de completa sau modifica documentele.

Modificările pot viza orice document administrative și elemente ale cererii de finanțare, respectiv bugetul proiectului sau planul de activități al proiectului, dar în cazul acestor documente modificările trebuie să vizeze doar corectarea unor elemente de eligibilitate, respectiv:

- Eliminarea unor cheltuieli neeligibile,
- Diminuarea unor cheltuieli al căror buget a fost alocat peste plafoanele de eligibilitate a cheltuielilor,
- Perioada de derulare a proiectelor, dacă aceasta nu corespunde celei eligibile.

**Sunt eliminați din concurs solicitanții care nu îndeplinesc condițiile administrative de selecție fără punctaj și proiectele care nu respectă condițiile de eligibilitate, în situația în care nu completează și/sau corectează elementele neeligibile la solicitarea MTS/DJST/DSTMB, formulate conform Ordinului Ministrului Tineretului și Sportului nr. 417/2016 privind metodologia pentru concursul național/local de proiecte pentru tineret, respective pentru concursul național de proiecte studențești.**

### 3) Etapa de evaluare pe bază de punctaj:

Fiecare Cerere de finanțare care îndeplinește condițiile de conformitate administrativă și criteriile de eligibilitate va fi evaluată de către doi experți desemnați de către MTS/DJST/DSTMB. Experții vor evalua Cererea de finanțare separat și independent, în conformitate cu criteriile de selecție stabilite de Ordinului Ministrului Tineretului și Sportului nr. 417/2016 privind metodologia pentru concursul național/local de proiecte pentru tineret, respective pentru concursul național de proiecte studențești.

Punctajul final al proiectului dat de fiecare evaluator este suma punctajelor pentru toate criteriile și subcriteriile. Punctajul final al fiecărui proiect de tineret/studențesc se calculează ca medie aritmetică a punctajelor acordate de către cei doi evaluatori care au evaluat proiectul.

Evaluarea tehnică a unei Cereri de finanțare se realizează în baza următoarelor criterii:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Proiectul pentru tineri /studenți CRITERII DE APRECIERE/ SUBCRITERII DE APRECIERE</b>	<b>Punctaj maxim 100 puncte</b>
<b>C1</b>	<b>Nevoile/ interesele tinerilor exprimate în proiect sunt reale, concrete, stringente și abordabile de echipa de proiect:</b>	<b>10 puncte</b>
	SC1 - Problema identificată este reală, concretă, stringent	6
	SC2 - Necesitatea implementării proiectului este susținută de dovezi, studii, statistici, cercetări	4
<b>C2</b>	<b>Relevanța propunerii de proiect față de politicile publice în domeniul tineretului</b>	<b>12 puncte</b>
	SC1- Propunerea de proiect răspunde Strategiei Naționale în domeniul Politicii de Tineret 2015 – 2020	2
	SC 2 - Propunerea de proiect susține includerea tinerilor cu oportunități reduse	4

	SC 3- Propunerea de proiect răspunde strategiilor europene, regionale și locale în domeniul tineretului	2
	SC 4 - Propunerea de proiect se încadrează în prioritățile anuale ale Concursului național/ local de proiecte pentru tineri / studenți	4
<b>C3</b>	<b>Concordanța între scop, obiective, activități</b>	<b>12 puncte</b>
	SC1 - Există concordanță între scop, obiective specifice și activitățile proiectului	8
	SC 2 - Scopul, obiectivele și activitățile sunt bine formulate (formulari clare și corecte, obiective SMART)	4
<b>C4</b>	<b>Activități și metode propuse</b>	<b>28 puncte</b>
	SC1 – Calitatea și coerența etapei de pregătire a activităților	4
	SC2 – Calitatea și coerența activităților propuse	4
	SC3 – Rezultatele vizate sunt tangibile și de calitate	6
	SC4 – Calitatea și relevanța metodelor propuse	6
	SC5 – Promovarea proiectului și a finanțatorului	4
	SC6 – Diseminarea și exploatarea rezultatelor	4
<b>C5</b>	<b>Grupul țintă al proiectului</b>	<b>12 puncte</b>
	SC 1- Definirea clară a grupului țintă și explicitarea modalității de selecție a participanților	6
	SC 2 - Respectarea principiilor egalității de gen și nediscriminării	6
<b>C6</b>	<b>Impactul proiectului</b>	<b>12 puncte</b>
	SC 1 – Impactul preconizat și descris asupra solicitantului	4
	SC 2 – Impactul preconizat și descris asupra participanților	4
	SC 3 – Impactul preconizat și descris asupra comunității	4
<b>C7</b>	<b>Bugetul este estimat realist și este în concordanță cu activitățile planificate</b>	<b>8 puncte</b>
	SC 1- Bugetul este estimat realist	4
	SC 2- Bugetul este în concordanță cu activitățile planificate	4
<b>C8</b>	<b>Capacitate de implementare</b>	<b>6 puncte</b>
	SC 1- Solicitantul are resursele (ex: materiale, financiare, personal, voluntari, experti, istoric) necesare pentru a implementa proiectul propus	4
	SC 2- Implicarea altor actori relevanți (organizații și/sau instituții) în proiect.	2

Nu pot exista diferențe mai mari de 10 puncte între punctajele totale și de 20% cu rotunjire din punctaj pentru fiecare criteriu, între punctajele acordate de către fiecare dintre cei doi membri ai comisiei de selecție care au evaluat proiectul. Rotunjirea aplicării procentului se realizează întotdeauna până la numărul de puncte superior astfel: nu pot exista diferențe mai mari de 2 puncte pentru C1, C7 și C8, nu pot exista diferențe mai mari de 3 puncte pentru C2, C3, C5 și C6, nu pot exista diferențe mai mari de 7 puncte pentru C4. În această situație cei doi membri ai comisiei de selecție care au evaluat proiectul, vor realiza o reconciliere pe baza motivelor de acordare a punctajelor și vor proceda la reevalaure.

Dacă în urma reconcilierii, diferențele se mențin peste limitele menționate la aliniatul anterior, proiectul este reevaluat de către un al treilea evaluator. În cazul în care diferențele de punctaj se

repetă, proiectul este discutat și evaluat de membrii comisiei în ședință comună, când se stabilește și punctajul final.

Echipele de evaluatori înaintează plenului comisiei de selecție evaluarea asumată pentru fiecare proiect.

**4) Decizia de a finanța un proiect** este luată de comisia de selecție numită prin OMTS pentru concursurile naționale sau de către directorul DJST/DSTMB pentru concursurile locale, pe baza evaluărilor realizate de evaluatorii desemnați.

Comisia de selecție centralizează evaluările realizate de echipele de evaluatori și întocmește raportul procedurii de selecție în baza punctajelor centralizate. Raportul este semnat de președintele comisiei și membrii acesteia.

Pentru a fi selectat în vederea finanțării, proiectul de tineret/studentesc trebuie să obțină minimum 50 puncte, nerealizarea acestui punctaj va duce automat la respingerea proiectului. Proiectul este respins fără a se mai însuma punctajele și a fi comparat cu celelalte proiecte, dacă punctajul obținut la secțiunile C2 - „Relevanța propunerii de proiect față de politicile publice în domeniul tineretului” și C4 - „Activități și metode propuse” este mai mic decât jumătate din punctajul maxim aferent secțiunii. Pragurile se aplică atât concursurilor naționale cât și concursurilor locale de proiecte.

În urma procedurii de evaluare, proiectele sunt declarate admise, în cazul în care îndeplinesc criteriile de mai sus și sunt declarate respinse, dacă nu îndeplinesc aceste criterii.

Proiectele de tineret/studentești admise primesc finanțare în ordine descrescătoare a punctajului obținut, în limita sumei alocate pentru Concursul național/local de proiecte de tineret, respectiv pentru Concursul național de proiecte studentești.

În situația în care două sau mai multe proiecte sunt pe ultimul loc, la punctaj egal, este finanțat acel proiect care are punctajul final cel mai mare la criteriul C4 - „Activități și metode propuse”. Dacă și în acest caz se mențin la punctaj egal două sau mai multe proiecte, este finanțat acel proiect care are punctajul final cel mai mare la criteriul C6 - „Impactul proiectului”. Dacă și în aceste situații se mențin la punctaj egal două sau mai multe proiecte aflate pe ultimul loc, este finanțat acel proiect care are contribuția proprie și/sau atrasă cea mai mare.

Proiectele care nu au fost respinse, dar pentru care, în urma ordonării după punctaj, nu sunt fonduri disponibile, sunt plasate pe o listă de rezerve. În cazul în care din orice motiv nu se mai poate încheia contractul de finanțare pentru oricare dintre proiectele selectate, proiectele de pe lista de rezerve urmează a fi contractate în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

**Rezultatele concursurilor pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării.**

Contestațiile se depun fie la sediul Ministerului Tineretului și Sportului (Registratură) din București, strada Vasile Conta nr. 16, sector 2, fie se transmit pe e-mail, la adresa precizată în anunțul de participare. Contestațiile depuse după termenul limită și/ sau transmise prin alte

modalități, în afara celor menționate, nu sunt luate în considerare. Contestațiile sunt analizate de comisiile de contestații, constituite în acest scop la nivelul Ministerului Tineretului și Sportului, prin OMTS, prin reevaluarea proiectului de către o echipă de doi experți. Răspunsul la contestații se afișează la data prevăzută în anunțul de participare, pe site-ul Ministerului Tineretului și Sportului ([www.mts.ro](http://www.mts.ro)), sau pe site-ul DJST/DSTMB, după caz

## 11. Raportare și plăți

Solicitanții ale căror propuneri de proiect a fost selectată pentru finanțare vor semna contracte cu Ministerul Tineretului și Sportului în cazul proiectelor câștigătoare la concursurile naționale de proiecte sau cu DJST/DSTMB în cazul proiectelor câștigătoare la concursurile locale de proiecte.

În vederea semnării contractului, după data afișării rezultatelor finale ale Concursului național de proiecte de tineret, respectiv la Concursului național de proiecte studențești, solicitanții declarați câștigători depun, în original, în plic sigilat la sediul Ministerului Tineretului și Sportului (Registratură) din București, strada Vasile Conta nr. 16, sector 2 sau transmit prin poștă, la adresa de mai sus certificatul de atestare fiscală sau copie legalizată după acesta (ATENȚIE! A NU SE CONFUNDA CU CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ), care să ateste că ONG și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat. Pe plicul în care se depun documentele se precizează:

- pentru proiectele selectate la Concursul național de proiecte de tineret, pe plic se precizează, pe lângă adresă, „*Pentru Concursul național de proiecte de tineret*”;
- pentru proiectele selectate la Concursul național de proiecte studențești, pe plic se precizează, pe lângă adresă, „*Pentru Concursul național de proiecte studențești*”.

După data afișării rezultatelor finale ale Concursului local de proiecte de tineret, solicitanții declarați câștigători depun documentele prevăzute la alin. (2), în original, în plic sigilat, la sediul DJTS/DSTMB sau le transmit prin poștă la adresa acestora, cu mențiunea, pe plic „*Pentru Concursul local de proiecte de tineret*”.

Pentru realizarea proiectului de tineret/studențesc se pot face decontări parțiale, în baza documentelor justificative legal întocmite, până la 70% din valoarea contractului de finanțare, în timpul desfășurării activităților proiectului și în condițiile în care acesta are o durată de cel puțin 60 zile. Beneficiarul interesat trebuie să solicite decontarea parțială odată cu transmiterea către MTS/DJST/DSTMB a acordului de finanțare a proiectului. Decontarea parțială este stipulată în contractul de finanțare nerambursabilă încheiat între părți. Beneficiarii nu pot solicita mai mult de

2 decontări parțiale în perioada de implementare a proiectului.

Pentru realizarea unei decontări parțiale, beneficiarul transmite o cerere de decont și un raport intermediar de implementare (realizat după aceeași structură ca și raportul final de implementare), însoțite de documente justificative.

Pentru justificarea cheltuielilor în cadrul proiectelor de tineret/studentești, beneficiarii trebuie să prezinte următoarele documente:

- 1) Adresa de înaintare a cererii de decont de cheltuieli.
- 2) Documentul necesar MTS/DJST/DSTMB pentru lichidarea cheltuielii: factura beneficiarului, în original, conform legii finanțelor publice și normelor de aplicare a acesteia, cu modificările și completările în vigoare. Acest document trebuie să menționeze explicit toate datele de identificare ale beneficiarului, numele proiectului și numărul contractului de finanțare nerambursabilă.
- 3) Documentele justificative, în copie (facturi fiscale și/sau bonuri fiscale), care au stat la baza cererii de decont înaintată către MTS/DJST/DSTMB. Copiile trebuie să fie certificate de către reprezentantul legal sau desemnat al beneficiarului, cu mențiunea „Copie conform cu originalul”. În vederea evitării dublei finanțări, beneficiarul păstrează pentru control și audit toate documentele justificative pentru cheltuielile solicitate la decontare purtând inscripția „Plătit din proiectul <titlul proiectului și nr. contractului de finanțare>”. În cazul în care proiectul beneficiază și de o altă finanțare care nu intră sub incidența prevederilor referitoare la dubla finanțare, se menționează „Plătit suma de ..... din proiectul <titlul proiectului și nr. contractului de finanțare>”, iar suma acoperită dintr-o altă sursă este menționată conform instrucțiunilor finanțatorului respectiv.
- 4) Documentele justificative ale angajării cheltuielilor (facturi) se depun la MTS/DJST/DSTMB, în format scanat electronic și în format fizic, în copie certificată la data depunerii cererii de decont, în timp ce documentele justificative ale efectuării plății (chitanțe, ordine de plată, etc.) se depun în format scanat electronic și în format fizic, în copie certificată, în cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii banilor. În cazul în care, în urma verificării documentelor de plată sau a verificărilor suplimentare ale proiectului, se constată că la decontul parțial și final s-au plătit beneficiarului sume mai mari decât cele cheltuite pentru activitățile proiectului, MTS/DJST/DSTMB întocmește și transmite beneficiarului o notă de debit. Beneficiarul este obligat să returneze sumele primite suplimentar, în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notei de debit.
- 5) Raportul de implementare și lista de indicatori, semnate de către responsabilul de proiect al beneficiarului și contrasemnat de reprezentantul legal sau desemnat al beneficiarului.
- 6) Împuternicirea reprezentantului desemnat al beneficiarului pentru decontarea cheltuielilor,

în situația în care acesta nu este președintele ONG beneficiar.

7) Declarație pe proprie răspundere.

8) Lista de participanți, în original, este obligatorie pentru toate proiectele de tineret/ studențești finanțate în cadrul Concursului național/local de proiecte de tineret, respectiv Concursului național de proiecte studențești.

**Pentru fiecare categorie de cheltuieli eligibile documentele justificative se depun conform prevederilor Ordinului Ministrului Tineretului și Sportului nr. 417/2016 privind metodologia pentru concursul național/local de proiecte pentru tineret, respective pentru concursul național de proiecte studențești.**

## **12. Informații suplimentare și date de contact**

Detalii suplimentare referitoare la concursuri, inclusiv metodologia, se pot obține de pe site-ul Ministerului Tineretului și Sportului, [www.mts.ro](http://www.mts.ro)

Informații suplimentare cu privire la Concursul național de proiecte de tineret/ studențești 2016 se pot solicita la adresa de e-mail **concursproiecte@mts.ro**, iar pentru Concursul local de proiecte de tineret se pot solicita la adresele de e-mail pe modelul [djst.județ@mts.ro](mailto:djst.județ@mts.ro) (adică veți înlocui cuvântul "județ" din adresa model cu numele județului unde doriți să aplicați, ex: [djst.alba@mts.ro](mailto:djst.alba@mts.ro)) sau pentru Municipiul București la [dstmb@mts.ro](mailto:dstmb@mts.ro).

### **Anexe**

Anexa 1 - Formularul cererii de finanțare

Anexa 1a - Formular buget

Anexa 1b - Formular planificare activități

Anexa 1c - Lista de indicatori

Anexa 2 - Declarația de integritate a solicitantului

Anexa 3 - Formular CV (Europass)

Anexa 4 - Model de acord de parteneriat

Anexa 5 - Model de contract de finanțare

Anexa 6 - Formular raport de implementare

Anexa 7- Formulare necesare la decontul cheltuielilor

Anexa 7 a - Lista indicatori

Anexa 8 - Obiective și priorități conform Strategiei naționale în domeniul politicii de tineret 2015-2020